

1 北エリア運動施設

対象施設：カンセキスタジアムとちぎ（陸上競技場兼サッカー場、トレーニング室、
会議室1～10、ラウンジ1～5、マロニエラウンジ）
多目的広場（投てき場・クレイグラウンド、レストハウス会議室）

（1）大会等の事前打合せについて

- ① 主催者は、大会等の1か月前までに北・中央エリア管理事務所にて事前打合せをしてください。
その際、大会等の実施要項及び組合せ表等を持参してください。
なお、事前打合せの日時については、北・中央エリア管理事務所にご連絡をお願いします。
- ② 大会等の開催に当たり、公園内行為がある場合は、別途申請書を提出してください。

（2）大会等の取消手続き及び内容変更について

- ① 大会等を取り消す場合
当該利用日の15日前までに取消申請書を北・中央エリア管理事務所へ提出してください。
- ② 大会等の日程・利用施設・大会名・利用時間等で変更がある場合
当該利用日の15日前までに内容変更申請書を北・中央エリア管理事務所へ提出してください。
ただし、利用時間の変更をする場合は、次の期限までに内容変更申請書を提出してください。
午前の変更：当該利用日の前日16時まで
午後の変更：当該利用日の9時まで
夜間の変更：当該利用日の12時まで
※ 上記の期限以降の時間変更は、荒天等の理由で変更せざるを得ない場合のみ変更を認めます。
- ③ 予備日の取扱いについて
大会等で予備日を設定している場合は、大会等最終日の16時までに予備日の取扱いについて北・中央エリア管理事務所へご連絡してください。

（3）新規大会等の申込について

- ① 当該利用日の1か月前までに新規申請書及び大会等実施要項を北・中央エリア管理事務所へ提出してください。申請された大会等の内容を精査した後、実施の可否を連絡します。
- ② ラウンジは、カンセキスタジアムとちぎを専用利用した場合のみ申込可能です。
- ③ 多目的広場（投てき場・クレイグラウンド）を専用利用する場合は、レストハウス（会議室）も専用利用ができ、利用料金は無料となります。
また、多目的広場（投てき場）を普通利用する利用者がレストハウス（会議室）の利用を希望した場合は、有料での専用利用となります。
なお、レストハウス（会議室）の利用希望が重なった場合、多目的広場（投てき場・クレイグラウンド）を専用利用する利用者が優先となります。
- ④ その他、天候、施設点検のため利用を制限することがあります。

（4）カンセキスタジアムとちぎの芝生について

- ① 芝生は事前の申し出なく、利用はできません。
- ② 運営上必要な場合を除く芝生内への立ち入り、芝生内でのウォーミングアップ等の練習は行わないでください。
- ③ 芝生管理の都合上、利用を制限させていただきます。
また、連日の利用中であっても早朝または夜間に芝刈りや散水を行う場合があります。その際は事前に主催者にお伝えいたしますので、該当日の日程終了後、芝生内及び周辺に設置してある器具に

については、器具庫へ戻していただくか、芝生から 1.5m以上離して設置する等の対応をお願いします。

種目ごとの制限の内容については、次のとおりとなります。

ア サッカー

1日の利用時間は、延長を含め240分までとします。

なお、厳冬期（1月～3月中旬）は180分までとします。

イ 陸上競技

走高跳マット、投てき用囲い、インサイドポール、ラインテープ等の器具を芝生内へ設置すること、日をまたいで芝生に設置することを希望する場合は、事前打合せ時にご相談ください。

④ 芝生の利用制限

原則として大会等の予定は1週間以上空けるものとします。

天然芝	制限内容	備考
利用日数	週2日まで	陸上競技大会日含む
1日の 利用可能時間	240分以内まで (延長含む)	厳冬期（1～3月中旬） 180分以内まで

利用申込み段階で芝生へのダメージが大きいことが予想される場合や2日を超える連日の大会においては、この限りではありません。

(5) 大会等当日の流れについて

① 利用前の手続きについて

主催者は、北・中央エリア管理事務所窓口にて有料公園施設利用許可申請書の提出と利用料を支払い、利用許可証及び最終点検表を受け取ってください。

② 利用後の手続きについて

主催者は、大会等終了後各施設の原状復帰を行ってください。

なお、利用前に受け取った最終点検表を記入の上、北・中央エリア管理事務所窓口へ提出してください。

(6) 大会等の利用料取扱いについて

① 大会等の準備及び撤去期間中も、利用料は発生します。高校生等以下を対象とする大会等またはその準備のために利用する場合は、高校生等以下の利用料をお支払いください。

ただし、高校生等以下の大会等に向けた会議室利用は、高校生等以下の利用料金は適用されません。

② 大人（指導者を除く）と高校生等以下が共同して利用する場合は、高校生等以下の利用料金は適用されません。

③ 主催者以外による準備については、高校生以下の利用料金は適用されません。

(7) その他主催者への留意事項について

① 主催者は、大会等期間中、北・中央エリア管理事務所からの連絡に対応してください。

② 救急医薬品持参の他、必要に応じて医師、看護師等を配置してください。

また、救急車の要請は主催者の判断で行ってください。なお、要請した場合は北・中央エリア管理事務所へ連絡してください。

③ 駐車場には限りがあります。大規模興行または多数の利用者が見込まれる場合は、シャトルバスの運行や公共交通機関の利用促進の案内をしてください。

一般道や近隣商業施設への駐停車は絶対におやめください。

バス等は北第1・南第1駐車場に駐車してください。

大規模な大会等では主催者が近隣の商業施設に警備員を配置してください。

④ 運動施設内は禁煙のため、指定の屋外喫煙所をご利用ください。

⑤ トレーニング室の専用利用希望は当該日の1か月前までにご相談ください。

なお、施設の管理運営上、専用利用ができない場合がございます。ご了承ください。

(8) 大会等以外の会議室予約について

① 予約について

利用希望日の（原則として）1週間前までに、電話または北・中央エリア管理事務所窓口にて予約を受け付けます。

② 予約の内容変更及び取消について

・ 予約を取り消す場合

当該利用日の前日16時までに北・中央エリア管理事務所まで連絡してください。

・ 予約の日程、会議名、利用会議室を変更する場合

当該利用日の前日16時までに北・中央エリア管理事務所まで連絡してください。

(9) 大会等による利用上の注意事項について

① カンセキスタジアムとちぎ（共通事項）

実施可能種目：陸上競技（投てきを含む）・サッカー・その他イベント

・ フィールド内（芝生を含む）は、踵の堅い靴やハイヒールを着用しての立ち入りは禁止です。着用して入場する際は、養生をしてください。

・ フィールド内に仮設物等を設置する際は、養生をしてください。

・ 大会等で仮設物を設置するための工事等がある際は、事前に北・中央エリア管理事務所へ工事等作業届を提出してください。

・ 連日大会等があり主催者側で準備した備品・仮設物等を残す場合は、該当施設を夜間（21時）まで専用利用してください。

・ 掲示物をする際のテープの使用は、マスキングテープを使用してください。

・ 音響、大型映像設備を使用したことのない団体は、事前に施設管理者からの操作説明を受けてください。また、使用経験がある団体も事前に動作確認をしてください。

・ 音響設備を使用した音出しは、原則8時30分から21時までとします。

・ バックスタンド席にある掲揚バーを使用する際は、掲揚バーの下に観客がいないことを確認し、北・中央エリア管理事務所窓口にお声がけください。職員がリモコン操作をします。掲揚バーに旗等を取り付ける作業は、1階観客席で行ってください。

また、掲揚バーを降下及び上昇させる際、バーや釣りロープが揺れて2階観客席スタンドに接触してしまう可能性があります。必ず2階観客席に人員を配置してスタンドへの接触を回避するよう対応願います。

・ スタジアム内のコンセントを使用する際は、機器の種類と容量を事前に打合せし漏電ブレーカーを使用してください。

・ ペットを連れての入場はできません（盲導犬や介助犬等の身体障害者補助犬は除く）。

・ ゴミ箱の設置はしておりません。ゴミは各自お持ち帰りください。

・ 石灰を使用したのライン引きは禁止です（砲丸投ピットを除く）。

・ 大会等で芝生へ立ち入る際は、事前打合せにてご相談ください。

・ 車両による管理用通路への進入は、全高が3.8m以下のものに限りです。

・ 使用した器具、備品等は、元の位置に戻してください。

- ・ 施設及び器具等が破損した場合は、速やかに北・中央エリア管理事務所へ報告してください。
- ・ 競技用照明の全点灯（1000 lx 以上）は、点灯するのに5分から10分程度かかります。
- ・ 雨天時の器具、備品の片付けについては、施設管理者の指示に従ってください。
- ・ 有料レッスン等の営業行為はできません。
- ・ 備品のテントを使用する場合は、主催者で骨組みの移動と設置及び天幕を張ってください。また、利用後は天幕を外して所定の場所へ戻してください。

テントの骨組み、天幕の置き場所について

カンセキスタジアムとちぎ：器具庫1・2

多目的広場（投てき場）：投てき場器具庫

多目的広場（クレイグラウンド）：器具庫2

- ・ フィールド内で物品の販売やノベルティの配布は禁止です。

② カンセキスタジアムとちぎ（陸上競技）

- ・ 建物内は、雨天走路を除いてスパイクシューズの着用は禁止です。
- ・ スパイクのピンはオールウェザー専用ピンを使用してください。
ピンの長さは、走高跳、やり投を12mm以下とし、それ以外の種目は、9mm以下とします。
- ・ 写真判定装置、陸上競技大会運営システム（NANS21）は操作担当者が使用してください。
- ・ 競技場内に目印として貼ったテーピング等の粘着テープは剥がしてください。
- ・ 砂場は利用後、砂を戻してからシートをかぶせてください。
- ・ 器具やコード等の芝生への設置は、可能な限り避けてください。
- ・ 大会等で使用する用器具は、器具庫1（大会用）及び器具庫2から持ち出してください。
- ・ 利用中に故障した器具・備品については北・中央エリア管理事務所までお知らせください。
- ・ 他施設へ用器具を持ち出す際は、事前に北・中央エリア管理事務所にご相談してください。
- ・ 大会等終了後、競技場内の安全ピン、テーピング等の回収をしてください。

③ カンセキスタジアムとちぎ（サッカー）

- ・ ベンチの設置やウォーミングアップエリアを設ける場合は、人工芝を敷いてください。
- ・ ライン引き及び埋込式ゴールの設置以外は、主催者で準備してください。
- ・ 人工芝を敷く際に使用する牽引車は、施設管理者が運転をします。
- ・ 応援等で使用するバナー等の掲示に使用したマスキングテープは利用後剥がしてください。
- ・ 試合前、ハーフタイム等で散水をする際は、北・中央エリア管理事務所へ連絡してください。

④ トレーニング室

- ・ 使用した機器は、必ず元の場所に戻してください。
- ・ 汗が機器や床についた場合には、備え付けのタオルでふき取り、回収BOXに入れてください。
- ・ 機器の破損があった場合には、速やかにスタッフまでお知らせください。
状況によっては、修理費を負担していただく場合もございます。
- ・ トレーニングをする上で不適切とされる行為は、怪我や事故の原因ともなりますので、お控えください。（ボールを不用意に投げる、むやみに走り回る等）。
- ・ 指定の利用時間を守ってご利用ください。
- ・ ご利用時間を延長する場合には、スタッフまでお声掛けください。
予約状況により、延長できない場合もございます。
- ・ 専用利用中の事故やトラブルは、一切責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・ 不適切なご利用方法が見られた場合には、今後のご利用をお断りさせていただく場合がございます。
- ・ ご不明点等ございましたら、受付スタッフにお声掛けください。

⑤ 多目的広場（投てき場）

実施可能種目：陸上競技（投てき種目）・グラウンドゴルフ等

- ・ 石灰を使用してのライン引きは禁止です（砲丸投ピットを除く）。
- ・ 投てき種目を行う際は、安全確保を徹底してください。
また、円盤投、ハンマー投囲いの準備及び片付けの方法はそれを行う利用者間で必ず共有してください。
- ・ 角度線以外の器具は、日ごとに片付けてください。なお、円盤、ハンマーの囲いも同様です。
- ・ 競技用具は、投てき場器具庫及びカンセキスタジアムとちぎ器具庫2に返却してください。
- ・ 利用後は、レーキ、トンボ、目土で穴埋めをしてください。
- ・ 投てき場の救護室は、レストハウス（会議室）となります。
また、更衣室とシャワー室はレストハウス内にあります。
- ・ 連日の利用で目土の砂が不足した場合は、北・中央エリア管理事務所へ連絡してください。
- ・ 投てき場入り口の解錠、施錠は、主催者で行ってください。

⑥ 多目的広場（クレイグラウンド）

実施可能種目：グラウンドゴルフ・陸上競技等のウォーミングアップ・運動会等

- ・ 借用した物品等は、北・中央エリア管理事務所まで返却してください。
- ・ 利用後は、レーキ、トンボ、ブラシ等で整地をしてください。
- ・ クレイグラウンドの救護室は、レストハウス（会議室）となります。
また、更衣室とシャワー室はレストハウス内にあります。